

WYDZIAŁ HISTORII I STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH UNIwersYTET W BIAŁYMSTOKU

PROCEDURA PODZIAŁU ŚRODKÓW NA DZIAŁALNOŚĆ STUDENCKĄ

Podstawa prawna procedury

- Uchwała nr 2455 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 26 czerwca 2019r. w sprawie *Statutu Uniwersytetu w Białymstoku*
- Zarządzenie nr 6 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30.05.2006 w sprawie zasad gospodarowania środkami finansowymi na pokrycie kosztów związanych z organizacją konferencji, zjazdów, sympozjów oraz innych imprez naukowych, artystycznych i promocyjnych przez jednostki organizacyjne oraz samorząd studencki i organizacje studenckie Uniwersytetu w Białymstoku

Zasady ogólne

Corocznie na Wydziale sporządza się roczny plan rzeczowo - finansowy, z uwzględnieniem przyznanych dotacji i innych środków finansowych z budżetu państwa oraz planowanych przychodów własnych, w którym przeznacza się środki na działalność studencką i organizacje studenckie działające oraz zarejestrowane na Wydziale.

Przyznanie środków finansowych na działalność kół naukowych i organizacji studenckich wynika z procedury *Pozyskiwanie i rozliczanie środków finansowych UwB przeznaczonych na działalność studencką* i zamieszczonej na stronie internetowej

<https://uwb.edu.pl/pozyskiwanie-i-rozliczanie-srodkow-finansowych-3986>.

Każda forma działalności studenckiej organizowana na Wydziale wymaga zgody Dziekana.

Zasady szczegółowe

1. Przedstawiciel koła naukowego i organizacji studenckiej ma możliwość złożenia wniosku o dofinansowanie działalności do:

- Parlamentu Studentów UwB,
- Wydziałowej Rady Samorządu Studentów,
- Dziekana Wydziału,
- Rektora UwB,
- sponsora.

2. Koła naukowe i organizacje studenckie mogą starać się o dofinansowanie działalności ze wszystkich w/w źródeł, składając podanie (zgodnie z informacjami na stronie

<https://uwb.edu.pl/pozyskiwanie-i-rozliczanie-srodkow-finansowych-3986>)

3. Do przyznania środków na Wydziale kwalifikują się koła naukowe i organizacje studenckie, które złożyły do dziekanatu:

- sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok poprzedni (do czerwca);
- rozliczenie finansowe z organizacji imprez studenckich;
- aktualny skład osobowy kół naukowych, organizacji studenckiej w bieżącym roku

akademickim;

– plany działalności w danym roku akademickim.

4. Koło naukowe, organizacja studencka ubiegająca się o przyznanie środków finansowych zgłasza imprezę do akceptacji Dziekana wraz z podaniem o przyznanie środków finansowych, planem i kosztorysem imprezy;

5. Środki finansowe przyznane przez Dziekana są rozliczane na Wydziale za pośrednictwem Sekretariatu Dziekana.